

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол от «31» августа 2021 №1



**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оказания платных образовательных услуг
в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного
образования «Уинская детская школа искусств»**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке оказания платных образовательных услуг в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Уинская детская школа искусств» (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации; Бюджетным Кодексом Российской Федерации; Федеральными законами Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»; от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете»; Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»; Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Уинская детская школа искусств»; иными нормативными актами, регламентирующими данную деятельность.

Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных образовательных услуг, а также порядок расходования средств от вышеуказанной деятельности Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Уинская детская школа искусств» (далее - Учреждение).

1.2. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, в соответствии с законодательством, Уставом и соответствует указанным целям.

1.3. Основные понятия, используемые в Положении:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренных образовательными программами (частью образовательной программы);

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц

по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.4. Оказание образовательных услуг за счет средств субсидий и образовательных услуг, не предусмотренных установленным государственным (муниципальным) заданием, за счет средств физических и юридических лиц, в соответствии с существующими образовательными программами, должно осуществляться на одинаковых, при оказании одних и тех же услуг, условиях.

1.5. Исполнитель оказывает услуги в соответствии с настоящим Положением и Уставом Учреждения.

1.6. Предоставление услуг для несовершеннолетних потребителей осуществляется с согласия родителей на добровольной основе и заключении двухстороннего договора о сотрудничестве Учреждения и родителей (законных представителей) обучающегося.

2. Виды платных услуг образовательных услуг

Учреждение в соответствии со своим Уставом может осуществлять платные образовательные услуги:

- обучение дошкольников в группе раннего эстетического развития;
- обучение детей в подготовительных группах для подготовки к образовательному процессу;
- обучение по дополнительным предметам для поступления в учебные заведения;
- обучение игре на музыкальных инструментах;
- реализация изделий, полученных в результате деятельности обучающихся и сотрудников;
- художественное оформление помещений, стендов, выставок, наружной и внутренней рекламы (объявления, афиши);
- организация фестивалей, конкурсов, концертов и иных массовых мероприятий;
- аренда сценических костюмов;
- аренда музыкальных инструментов;
- прием пожертвований и дарений.

3. Порядок оказания платных образовательных услуг

3.1. Платные образовательные услуги оказываются Исполнителем на основании договора, заключаемого с Заказчиком (приложение 1). Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

3.2. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- наименование Учреждения в соответствии с Уставом;
- местонахождение Учреждения (юридический адрес);
- фамилия, имя, отчество, телефон и адрес Потребителя (или законного представителя);
- перечень услуг и их стоимость;
- сроки оплаты за предоставленную услугу;
- сроки оказания услуг;
- права, обязанности и ответственность Исполнителя и Заказчика услуги;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации договора);
- другие, необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг.

3.3. Стороной договора, оплачивающего стоимость обучения, может быть как физическое лицо, так и учреждение, организация, независимо от организационно-правовой формы, направляющее слушателя на обучение.

3.4. Внесение изменений в договор оформляется дополнительным соглашением, подписанным обеими сторонами.

3.5. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей, но не менее 5 человек и не более 20 человек в группе.

3.6. Продолжительность занятий устанавливается от 20 до 40 минут в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых услуг.

3.7. До заключения договора Учреждение обязано довести до Заказчика (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения (юридический адрес) Учреждения, а также сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;
- перечень услуг, оказываемых Учреждением;
- стоимость оказываемых услуг и порядок их оплаты;
- перечень необходимых документов, предоставляемых Заказчиком при оказании услуг.

3.8. Информация должна доводиться до Заказчика на русском языке.

3.9. Учреждение обязано также предоставить для ознакомления по требованию Заказчика:

- устав Учреждения;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности;
- адрес и телефон Учредителя;
- образец договора;
- порядок приема и требования (возрастные, медицинские) к обучающимся;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных программ, формы и сроки их освоения;

- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- перечень предоставляемых услуг;
- прейскурант цен;
- другие, относящиеся к договору и соответствующей услуге, сведения.

3.10. Директор Учреждения издает приказ об организации платных образовательных услуг. Приказом утверждается:

- порядок предоставления услуг (график, режим работы);
- образовательная программа, учебный план;
- состав основного персонала, оказывающего платные образовательные услуги;
- лица, ответственные за организацию предоставления платных образовательных услуг.

3.11. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устраниению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем.

Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.12. Отсутствие обучающегося по неуважительной причине не является основанием для уменьшения или освобождения от оплаты за обучение.

3.13. На основании медицинской справки о болезни обучающегося по приказу директора производится перерасчет оплаты за обучение.

3.14. Не проведенные по вине Исполнителя занятия, за исключением праздничных дней, проводятся в дополнительное время.

3.15. Оплата за оказание платных образовательных услуг производится на расчетный счет по учету средств, полученных от приносящей доход деятельности.

4. Тарифы на платные образовательные услуги

Тарифы на платные образовательные услуги установлены Решением Земского Собрания Уинского муниципального района от 19.12.2013 №615 «О внесении изменений в решение Земского Собрания от 21.09.2006 №195 «Об утверждении Положения о порядке расчета размеров платы за услуги по обучению в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования детей «Уинская детская школа искусств».

5. Порядок формирования и расходования средств

5.1. Средства формируются на основании заключенных договоров. Заказчик оплачивает платные образовательные услуги ежемесячно или за несколько месяцев сразу.

5.2. Учреждение самостоятельно определяет направления расходования средств, полученных от реализации платных образовательных услуг в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности.

План финансово-хозяйственной деятельности утверждается начальником управления учреждениями образования администрации Уинского муниципального района. По мере изменения расходной или доходной части вносятся изменения.

5.3. Порядок расходования средств от оказания платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с установленными настоящим Положением приоритетами на:

- заработную плату работников, включая начисления, являющимися непосредственными исполнителями работ по платным образовательным услугам, а также работников, привлекаемых со стороны (по трудовым договорам или договорам гражданско-правового характера) – до 70%;
- прочие расходы учреждения – до 30%;
- оплату труда административно-управленческого, вспомогательного и обслуживающего персонала, активно содействующего приносящей доход деятельности;
- содержание имущества, включая коммунальные расходы, амортизационные начисления, текущий ремонт здания и оборудования, связь;
- материально-техническое обеспечение Учреждения, в т.ч. приобретение нефинансовых активов: основных средств, материальных запасов, необходимых для поддержания и развития приносящей доход деятельности;
- командировочные расходы;
- материальное поощрение работников Учреждения как непосредственно участвующих в приносящей доход деятельности, так и работников, содействующих приносящей доход деятельности, включая, административный и вспомогательный персонал.

5.4. Оплата работников за оказание услуг производится ежемесячно согласно штатному расписанию.

5.5. Решения по принципиальным вопросам и основным направлениям, а также отчет за год по приносящей доход деятельности рассматривается на Педагогическом совете Учреждения.

5.6. Работники, оказывающие платные образовательные услуги, по поручению директора Учреждения разрабатывают, реализуют проекты и программы, а также несут ответственность за их реализацию и результаты.

С работниками, выполняющими работу по оказанию платных образовательных услуг заключаются трудовые договоры, в которых отражаются все права и обязанности в соответствии с Трудовым Кодексом. Оплата труда

работников осуществляется в соответствии с системой оплаты труда из расчета 18 часов за ставку заработной платы.

Учреждение вправе расторгнуть Договор с гражданином (педагогическим или иным работником), привлекаемым для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг, если он допустил нарушение условий договора, настоящего Положения.

5.7. Директор и главный бухгалтер осуществляют финансовый контроль за приносящей доход деятельностью Учреждения.

5.8. Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества с согласия Учредителя.

5.9. Остаток внебюджетных средств предшествующего года подлежит учету в текущем финансовом году как остаток на 1 января текущего года и учитывается в Плане финансово-хозяйственной деятельности.

5.10. Сведения о поступлениях средств предоставляются в Отдел статистики по форме №П-1.

6. Ответственность при оказании платных образовательных услуг

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устраниению недостатков, оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устраниены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

6.6. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

7. Заключительные положения

7.1. Указанная в Положении деятельность может быть прекращена:

- в случае ликвидации Учреждения.

- по решению суда.

- по решению Учредителя, если указанная деятельность осуществляется Учреждением в ущерб основной деятельности.

7.2. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы законодательства Российской Федерации.

ДОГОВОР
о сотрудничестве МБУ ДО «Уинская ДШИ»
и родителей (законных представителей обучающегося)

с. Уинское

«_____» 20__ г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Уинская детская школа искусств» (далее - МБУ ДО «Уинская ДШИ»), осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии серия 59Л01 №0002815, регистрационный номер 4927, выданной Государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края, именуемая в дальнейшем «исполнитель», в лице директора _____, действующего

на основании Устава, именуемое в дальнейшем Исполнитель, с одной стороны и родитель (законный представитель) _____

_____,
(Ф.И.О. родителя полностью)

являющийся законным представителем обучающегося _____

_____,
(Ф.И.О. ребёнка полностью, дата рождения)

именуемый в дальнейшем Заказчик, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется оказывать Заказчику образовательные услуги в соответствии с образовательной программой: _____

_____,
(наименование курса, класса, вид инструмента)

1.2. Заказчик обязуется оплачивать образовательные услуги на условиях, указанных в настоящем договоре в п. 5.1. и в сроки в соответствии п. 2.9.

2. Обязательства сторон

Исполнитель принимает на себя обязательства:

2.1. предоставлять образовательные услуги в полном объёме, надлежащего качества, в соответствии с учебным планом и договором, в сроки, указанные в разделе 3 настоящего договора;

2.2. создавать благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эмоционального и физического развития личности обучающегося, всестороннего развития его способностей. Гарантировать защиту прав и свобод личности обучающегося;

2.3. нести ответственность за жизнь и здоровье обучающегося во время его нахождения в учреждении при реализации образовательных услуг, соблюдать установленные санитарно-гигиенические нормы, правила и требования;

2.4. предоставлять возможность воспользоваться экстернатом по всем или отдельным предметам, формой самообразования при согласии (решении) Педагогического совета и в соответствии с Уставом учреждения;

2.5. знакомить родителей (законных представителей) обучающегося с Уставом, учебными планами и др. локальными документами;

2.6. предоставлять родителям (законным представителям) обучающегося возможность знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, итогами успеваемости ребёнка;

2.7. совершенствовать материально-техническую базу для обеспечения полноценного учебно-воспитательного процесса и создание условий для комфортного и гармоничного развития личности обучающегося;

2.8. создавать максимально комфортные условия для обучения, а именно:

- предусматривать проведение определенных предметов по подгруппам обучающихся для достижения максимального образовательного эффекта;
- создавать комфортные условия содержания детей в течение учебного времени (учебное помещение, помещение для раздевалки, санитарно-гигиенический узел и т. д.);
- предоставлять необходимое современное оборудование для учебной деятельности детей;
- обеспечивать обучающегося учебно-методическими материалами, имеющимися в учреждении и необходимыми для учебной деятельности.

Заказчик принимает на себя обязательства:

- 2.9. вносить плату за оказание услуг не позднее 10 числа текущего месяца путём перечисления средств через учреждения банков на лицевой счёт по учету операций со средствами, полученными от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;
- 2.10. создавать благоприятные условия для выполнения домашних заданий и самообразования;
- 2.11. нести ответственность за обеспечение ребёнка необходимыми средствами для успешного обучения и воспитания, в том числе:
 - учебниками;
 - школьно-письменными и художественными принадлежностями;
 - музыкальными инструментами;
 - хореографической формой;
 - обувью для учебного процесса и концертной деятельности для хореографов по видам концертных ансамблей;
 - костюмами для концертных выступлений и т. д.;
 - лазерными дисками для записи фонограмм;
 - сменной обувью.
- 2.12. обеспечивать опрятный внешний вид обучающегося;
- 2.13. контролировать обучение ребёнка;
- 2.14. воспитывать в ребёнке: уважение к учреждению, учителям, бережное отношение к школьному имуществу. В случае порчи имущества обучающимся, родитель возмещает стоимость ущерба;
- 2.15. посещать родительские собрания;
- 2.16. посещать учреждение по вызову администрации или педагогических работников;
- 2.17. своевременно уведомлять администрацию учреждения о невозможности обучающегося посещать занятия, ввиду уважительных причин.

3. Срок выполнения образовательных услуг

- 3.1. Срок выполнения услуг устанавливается сторонами с « » 20 г. по « » 20 г. в части оплаты, до полного исполнения обязательств.

4. Права сторон

Исполнитель имеет право:

- 4.1. определять программу развития учреждения, содержание, формы и методы образовательной работы, корректировать учебный план, выбирать учебные программы, курсы, учебники;
- 4.2. устанавливать режим работы учреждения (сроки каникул, расписание занятий, их сменность, продолжительность учебной недели и т.д.) в соответствии с Уставом учреждения;
- 4.3. изменять расписание занятий в связи с необходимостью организации учебного процесса;
- 4.4. не допускать к занятию обучающегося при неуплате за обучение;
- 4.5. поощрять обучающегося или применять меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Уставом учреждения и правилами поведения обучающихся;
- 4.6. рекомендовать родителям обучающегося продолжение обучения по другой программе, иной форме получения образования или в ином образовательном учреждении;
- 4.7. привлекать родителей к материальной ответственности в случае причинения исполнителю материального вреда со стороны обучающегося, в соответствии с действующим законодательством;

4.8. расторгнуть договор в одностороннем порядке в случае не внесения Заказчиком платы за обучение в течение 2-х месяцев, задолженность взыскать в судебном порядке.

Заказчик имеет право:

4.9. знакомиться с учебными планами отделения и оценками успеваемости своего ребёнка, присутствовать, с согласия администрации учреждения на уроках;

4.10. консультироваться с преподавателями, руководителем отделения, заместителем директора, директором;

4.11. участвовать в управлении учреждением в соответствии с его Уставом;

4.12. определять по согласованию с Исполнителем темпы и сроки освоения обучающимися дополнительных образовательных программ;

4.13. инициировать перевод своего ребёнка в другой классный коллектив, к другому преподавателю (учитывая способности ребёнка и специализацию учебного плана);

4.14. выбирать формы обучения: экстернат, семейное образование, самообразование по отдельным учебным предметам либо сочетание этих форм по согласованию (решению) Педагогического совета в соответствии с Уставом.

5. Цена договора и порядок расчётов

5.1. Размер платы за предоставление образовательных услуг составляет _____ руб. в месяц.

5.2. Заказчик предоставляет до 10 числа текущего месяца представителю Исполнителя копию квитанции об уплате за обучение _____
(Ф.И.О. педагога по специальности)

5.3. В период каникулярного времени в течение учебного года перерасчёт по оплате за обучение не производится, т.к. входит в себестоимость расчёта.

5.4. В период летних каникул (июнь, июль, август) плата за обучение не вносится.

5.5. Перерасчёт оплаты за обучение производится в случае болезни ребёнка более одного месяца на основании медицинской справки.

6. Особые условия

6.1. Размер платы за обучение, льготы по обучению, условия взимания платы за обучение устанавливаются на учебный год в соответствии с решением Земского собрания Уинского муниципального района Пермского края.

6.2. Размер платы за обучение в течение учебного года может изменяться, о чём Исполнитель не менее чем за 1 (Один) месяц предупреждает Заказчика до установления новых размеров платы.

6.3. Заказчик имеет право вносить добровольные взносы на расчётный счёт учреждения в целях развития образовательного процесса. Размер и сроки, оговариваются сторонами.

6.4. Споры и разногласия по настоящему договору рассматриваются в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.5. При несоблюдении Заказчиком обязательств по настоящему договору Исполнитель вправе расторгнуть договор и отказать в заключении договора на новый срок.

6.6. При несоблюдении Исполнителем обязательств по настоящему договору Заказчик вправе расторгнуть договор.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах на русском языке. Оба экземпляра идентичны, имеют одинаковую силу и хранятся у каждой из сторон.

8. Адреса и реквизиты сторон:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования «Уинская детская
школа искусств» (МБУ ДО «Уинская ДШИ»)

ЗАКАЗЧИК:

(Ф.И.О. родителя)

Паспорт серии: _____ № _____

Выдан (кем, когда): _____

«_____» _____ г.

Проживающий (ая) по адресу: _____

Телефоны:

домашний _____

мобильный _____

рабочий _____

Директор МБУ ДО «Уинская ДШИ»

_____ / /

Заказчик _____ / _____ /

М.П.

Заказчик получил один экземпляр настоящего договора

(дата и подпись заказчика)